

แผ่นบันทึกเวลารายสัปดาห์ — Tommy

บันทึกเวลาเข้า ออก และพักทุกวัน ชั่วโมงรวมคำนวณอัตโนมัติ สัปดาห์เริ่มวันที่: _____

พนักงาน: _____

ผู้จัดการ: _____

วัน	วันที่	เข้า	ออก	พัก (นาที)	ชั่วโมงรวม
จันทร์					
อังคาร					
พุธ					
พฤหัสบดี					
ศุกร์					
เสาร์					
อาทิตย์					
				รวม	

ลายเซ็นพนักงาน: _____

อนุมัติโดยผู้จัดการ: _____